

天成醫療體系

內部行文表

類別：☐聯絡單 ☐會議通知 ☒會議記錄
☒天晟醫院 ☐天成醫院

會議主旨	人體研究審查委員會會議		
會議類型	<input type="checkbox"/> 常規會議 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時會議 <input type="checkbox"/> 緊急會議		
會議日期	103 年 3 月 26 日		
起始時間	13:00	結束時間	14:00
會議地點	IRB 辦公室	會議主席	黃耀康
與會委員姓名：			
1.蔡芳生 2.張金統 3.黃素珍 4.黃盈焜			
5.王亮堯 6.林雪玲 7.陳榮基			
與會人員及列席者姓名：			
王秀蓮 洪瑜涵 王琇瑩 鍾蕙琦			
壹、主席報告			
委員出席合計 7 位委員出席，過半數達會議法定人數，決議召開會議並在此宣讀利益迴避原則。			
貳、會議議程			
1. 工作人員執掌分配與進度追蹤			
●工作人員：本次會議將請委員檢視 SOP 編號 C6800P002 名詞解釋與定義、C6800P010 研究案初審審查重點及意見表的使用、C6800P012 結案報告、C6800P015 諮詢、申訴管道及處理、C6800P026 通訊紀錄、C6800P029 稽核和查核、C6800P030 追認案、C6800P031 研究團隊之利益衝突處理。			
●相關表單、流程圖檢視。			
●醫療委員 A：此次 SOP 修改內容符合進度，請工作人員繼續努力檢修 SOP，並於會議中呈現修改版的內容			
3. 4 月 2 日模擬審查會議：			
●醫療委員 A：為增加各位委員對審查會議的瞭解，我建議在評鑑訪查前來舉辦模擬審查會議。			
●醫療委員 B：請工作人員比照日後審查會議的方向進行會議行前準備。			
●醫療委員 A：我建議此場模擬審查會議可當成委員評鑑前的練習，也可當作教育訓練。			
●醫療委員 B：同意黃委員的建議。			
●決議：請工作人員準備相關會議事項，以利當日會議進行。			
參、會議議程			
肆、臨時動議			
伍、散會			
下次會議時間：103 年 4 月 2 日			

記錄人員簽名：_____ 日期：_____

審核者簽名：_____ 日期：_____

主任委員簽名：_____ 日期：_____